

**Prijem i potpisivanje dokumentacije će se obavljati u periodu od 30. januara do 3. februara 2017. godine u terminu od 9:00 do 15:00 časova. Svu navedenu dokumentaciju je potrebno u naznačenim terminima dostaviti Sektoru za međunarodnu i međuuniverzitetsku saradnju, kancelarija br. 25**

ULOGA UNIVERZITETA U BEOGRADU:	
KOORDINATOR PROJEKTA	PARTNER NA PROJEKTU
1. <a href="#">Ugovor o finansiranju i realizaciji</a> (6 primeraka) Popunjen Ugovor o finansiranju i realizaciji projekta, pečatiran i potpisan od strane Fakulteta/Instituta i potpisan od strane Rukovodioca projekta dostaviti Univerzitetu.	1. <a href="#">Ugovor o finansiranju i realizaciji</a> (6 primeraka) Popunjen Ugovor o finansiranju i realizaciji projekta, pečatiran i potpisan od strane Fakulteta/Instituta i potpisan od strane Rukovodioca projekta dostaviti Univerzitetu.
2. <a href="#">Predlog Spiska članova projektnog tima na UB</a> (3 primerka) Popunjen Predlog Spiska članova projektnog tima, potpisan od strane Rukovodioca projekta.	2. <a href="#">Predlog Spiska članova projektnog tima na UB</a> (3 primerka) Popunjen Predlog Spiska članova projektnog tima, potpisan od strane Rukovodioca projekta.
3. <a href="#">Mandate form</a> (3 primerka) i <a href="#">Declaration of Honour by the legal representative of the project partner applicant institution or future beneficiary</a> (1 primerak) Navedena dokumenta treba da budu potpisana i pečatirana od strane svih partnerskih institucija.	3. <a href="#">Mandate form</a> (3 primerka) Popunjen* Mandate form potpisuje Rektor Univerziteta u Beogradu.
4. <a href="#">Declaration of Honour</a> (2 primerka) Popunjen Declaration of Honour potpisuje Rektor Univerziteta u Beogradu.	

***Prijem i potpisivanje dokumentacije će se obavljati u periodu od 30. januara do 3. februara 2017. godine u terminu od 9:00 do 15:00 časova. Svu navedenu dokumentaciju je potrebno u naznačenim terminima dostaviti Sektoru za međunarodnu i međuuniverzitetsku saradnju, kancelarija br. 25***

\*Potrebni podaci:

U polja “[full official name ] [ACRONYM]” upisati “The University of Belgrade [UB]”

U polje “[official legal status or form]” upisati “Public University”

U polje “[official registration No]” upisati “07003170”

U polje “[full official address]” upisati “Studentski trg 1, 11000 Belgrade, Serbia”

U polje “VAT number” upisati “100052450”

U polje “[forename, surname and function of the legal representative of the coordinator]” upisati “Prof. Dr. Vladimir Bumbaširević, Rector”

PIC Univerziteta u Beogradu: 999641843